

EINLADUNG zum PHOENIX CONTACT EVENT

09. - 10. Juni und 28. - 29. Oktober 2026

Reise ins Headquarter nach Blomberg und Bad Pyrmont

Der erste Eventtag führt Sie durch unser neustes Gebäude mit dem **integrierten DC-Grid** und durch unseren **All Electric Society Park** in Blomberg. Dabei erfahren Sie direkt vor Ort, wie Phoenix Contact nachhaltig Lösungen entwickelt.

Für den passenden Rahmen haben wir gesorgt und für Sie bereits ein Hotelzimmer reserviert. Bei einem gemeinsamen Abendessen mit spannenden Gesprächen lassen wir den ersten Eventtag gemütlich ausklingen.

Am zweiten Tag steht **Building Automation & Smart City** und **Digital Factory** in Bad Pyrmont auf unserem Tourprogramm. Zwei Tage vollgepackt mit spannenden Themen. Nutzen Sie die Gelegenheit. Wir freuen uns, Sie dabei zu haben.

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Freundliche Grüsse

PHOENIX CONTACT AG



ppa. Martin Reh

Bereichsleiter Vertrieb & Marketing



Provisorisches Programm

1. Eventtag (09.06. und 28.10.2026)

| Zeit | Thema |
|---------|--|
| 06:00 | Treffpunkt/Begrüssung Flughafen Zürich |
| 06:50 | * Abflug Zürich - Hannover |
| 08:15 | Ankunft Flughafen Hannover |
| anschl. | Transfer ins Headquarter Blomberg |
| 10:45 | Besichtigung: Gebäude 60 mit DC-Grid |
| 12:30 | Gemeinsames Mittagessen |
| 13:30 | Tour: The All Electric Society Park |
| anschl. | Pause |
| 16:00 | FAQ's / Networking zu Tagesthemen |
| 17:30 | Transfer zum Hotel |
| anschl. | Gemeinsames Abendessen |

2. Eventtag (10.06. und 29.10.2026)

| Zeit | Thema |
|----------|--|
| ab 07:00 | Frühstück im Hotel |
| 08:15 | Treffpunkt Lobby und Check-out |
| 08:30 | Transfer nach Bad Pyrmont |
| 09:00 | Tour: Building Automation & Smart City |
| 12:00 | Gemeinsames Mittagessen |
| 13:00 | Tour: Digital Factory now |
| 16:00 | Abschluss und Networking |
| 16:45 | Transfer zum Flughafen Hannover |
| 19:45 | * Rückflug Hannover - Zürich |
| 21:00 | Ankunft Flughafen Zürich |

* Individuelle An- und/oder Abreise möglich (nach Absprache)

Wichtig: Die Teilnahme beinhaltet die Kostenübernahme durch Phoenix Contact für Transfer, Verpflegung und Getränke. Die Kosten für Flug und Hotel gehen zu Ihren Lasten. (Flug wird durch den Teilnehmer selbst gebucht - Hotelkosten müssen durch den Teilnehmer vor Ort beglichen werden)

Aufgrund der verschiedenen Compliance Richtlinien stellen wir Ihnen, bei Bedarf, die Kosten dieser Reise zusammen und bitten Sie, diese mit Ihren internen Compliance Vorschriften abzugleichen.

Entsprechend Ihrer Anmeldung erklären Sie sich mit der Übernahme der oben erwähnten Kosten durch Phoenix Contact einverstanden oder teilen Sie uns mit, welche Kosten Ihre Firma zusätzlich übernehmen muss. Die Kostenübernahme durch die Phoenix Contact AG ist ohne jegliche Kaufverpflichtung ihrerseits.

Hinweis betreffend kurzfristiger Abmeldung:

Ihre Anmeldung ist verbindlich. Unsere Planung generiert Kosten für Transfer und Verpflegung. Wir behalten uns daher das Recht vor, bei Abmeldungen einen Unkostenbetrag zu belasten.

Anmeldeschluss: 10.05. resp. 30.09.2026

PHOENIX CONTACT AG
Zürcherstrasse 22
8317 Tagelswangen
Tel.: +41 (0) 52 354 55 55
E-Mail: marketingswiss@phoenixcontact.com
phoenixcontact.ch

